

Prot. 0000987/Wudel 03/03/202241403

ISTITUTO COMPRENSIVO PONTE LAM C.F. 82006820136 C.M. COIC80400V

Upractimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione del fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTE LAMBRO VIA TRIESTE, 33

coic80400v@istruzione.it coic80400v@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Codice CUP: J69J21009370006

Al Prof. Russo Mario Sito web istituzionale sez PON

Oggetto: Incarico Collaudatore - Progetto PON/FESR "13.1.2A-FESRPON-LO-2021-651".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

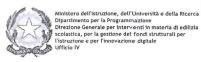
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"; VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09 l'avviso prot. AOODGEFID/28966 06/09/2021 del MIUR - Dipartimento per la VISTO Programmazione - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale - Programma Operativo Nazionale "PON DIGITAL BOARD" 2014-2020. **VISTA** la nota prot. AOODGEFID/0042550 02/11/2021 con la guale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 53.989,74; VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020: la delibera del Consiglio di Istituto n° 56 del 24/11/2021 con la quale è stato assunto **VISTA**

nel Programma Annuale corrente il progetto; VISTO il proprio avviso interno per l'individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva del progetto: DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE **SCOLASTICA**

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R.

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale - Albo on-line in data 02/03/2022





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MIUR

CONFERISCE INCARICO

al Prof. RUSSO MARIO, Collaudatore del Progetto "13.1.2A-FESRPON-LO-2021-651".

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato € 232,23 (corrispondente ad ore 10 circa).

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Valeria Pacella

Per ricevuta e accettazione Mario Russo