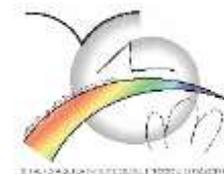




Istituto Comprensivo Ponte Lambro
Via Trieste, 33 – 22037 Ponte Lambro
Tel. 031620625 – Fax 031623181 - CF 82006820136
coic80400v@istruzione.it ; coic80400v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icpontelambro.edu.it



CIRCOLARE N. 70

Ponte Lambro 02/03/2021

- ✓ Ai Docenti
- ✓ Agli alunni e alle loro famiglie
- ✓ Al personale ATA
- ✓ Albo/Atti

OGGETTO: SOSPENSIONE DELLE LEZIONI IN PRESENZA E ATTIVAZIONE DELLA DDI PER LE CLASSI DI SCUOLA SEC. DI PRIMO GRADO, PRIMARIA E INFANZIA

- **VISTO** il *D.P.C.M. del 14 GENNAIO 2021*;
- **VISTA** l'*Ordinanza del Ministero della Salute N. 711 del 1 marzo 2021* ;
- **VISTA** la Nota M.I. Prot. n 1934 del 26.10.2020;
- **VISTO** il *Piano Scolastico per la DDI* adottato dal nostro Istituto;
- **VISTI** gli articoli 4-5 del *DPR 8 marzo 1999 n. 275*;
- **ACQUISITO** il parere dell'Animatore Digitale e dello Staff del Dirigente Scolastico;

SI COMUNICA

che a partire da **mercoledì 3 marzo 2021 fino al 10 marzo compreso**, saranno sospese le lezioni in presenza per gli alunni di tutte le classi dell'istituto ad eccezione degli alunni frequentanti presso la Nostra Famiglia. Per questi ultimi seguirà un'apposita comunicazione.

Le lezioni proseguiranno in modalità DDI fino a diversa comunicazione.

Le attività di DDI per le **classi di scuola secondaria** saranno così organizzate:

1. **Ogni classe** parteciperà alle lezioni in modalità sincrona (videolezioni) per un totale di quattro ore giornaliere, con un'unità oraria di 50 minuti più 10 minuti di didattica asincrona/pausa. Per la parte restante dell'orario scolastico saranno svolte attività didattiche in modalità asincrona secondo l'orario pubblicato sul sito istituzionale della scuola.

Grazie al sistema della **rotazione**, tutti i docenti avranno modo di incontrare in videolezione gli alunni a settimane alterne.

2. Il docente coordinatore invierà al gruppo classe e a tutti i docenti del Consiglio di classe il link per accedere all'incontro. Il medesimo link sarà utilizzato per tutti gli incontri successivi.

Ai ragazzi **diversamente abili** e con BES sarà assicurata la possibilità di svolgere attività in presenza in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica. Tempi e modalità saranno successivamente comunicati alle famiglie.

Le attività di DDI per le **classi di scuola primaria** saranno così organizzate:

Le classi terze, quarte e quinte parteciperanno alle lezioni in modalità sincrona (videolezioni) per un totale di tre ore giornaliere, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 con un'unità oraria di 50 minuti più 10 minuti di didattica asincrona/pausa.

Le classi prime e seconde parteciperanno alle lezioni in modalità sincrona (videolezioni) per un totale, preferibilmente, di due ore giornaliere, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 con un'unità oraria di 50 minuti più 10 minuti di didattica asincrona/pausa.

Per la parte restante dell'orario scolastico saranno svolte attività didattiche in modalità asincrona.

Un docente invierà al gruppo classe il link per accedere agli incontri. Si confida nella collaborazione dei genitori soprattutto per i bambini più piccoli.

Le attività di DDI per la scuola dell'infanzia saranno svolte per almeno un'ora al giorno secondo l'orario che sarà comunicato dalle insegnanti.

3. Per quanto riguarda i **docenti**:

I docenti osserveranno il loro orario di servizio predisposto per la modalità di DDI.

Le insegnanti di scuola primaria parteciperanno alle lezioni del mattino come titolari della lezione o in compresenza, mentre al pomeriggio verranno inserite le lezioni asincrone.

I docenti in quarantena dovranno fare regolarmente lezione a distanza.

4. Dal punto di vista didattico, il punto di riferimento essenziale per lo svolgimento della **DDI** è il **Registro Elettronico AXIOS**, sul quale i docenti dovranno indicare giorno per giorno, in base al loro orario di servizio, gli **argomenti spiegati** e le **attività assegnate**. Pur essendo sospese le attività didattiche in presenza, **verranno segnate le assenze** e dovrà essere apposta la **firma di presenza** del docente **secondo l'orario di servizio**, che deve essere rispettato tassativamente. Sulla piattaforma Collabora i docenti potranno caricare **materiali didattici** (documenti di testo, immagini, *file* audio e/o video), indicando con precisione la classe o le classi di destinazione.

5. Come indicato dal **Piano Scolastico per la DDI**, per le videolezioni è **previsto** l'uso di Google-Meet, Per consentirne l'uso in assoluta sicurezza, questa Istituzione scolastica ha creato da tempo un dominio "**icpontelambro.edu.it**" associato a tale piattaforma *cloud*, mettendo a disposizione di tutti i docenti un *account* gratuito. Tale account dovrà essere utilizzato **esclusivamente per le finalità istituzionali** previste.

Durante le videolezioni i docenti non accetteranno mail esterne, se un alunno entrerà con mail diversa da quella istituzionale verrà invitato ad uscire e a collegarsi con la mail istituzionale.

6. Al di fuori di quanto sopra indicato, **non è consentito per uso didattico l'uso di altre piattaforme o applicazioni.**

7. Per quanto riguarda la **valutazione**, si precisa quanto segue:

_sono legittimi, in base alla libertà di insegnamento, tutti gli **strumenti di verifica** previsti dal PTOF;

_la **valutazione formativa**, intesa come necessario feedback degli apprendimenti, è **sempre legittima** e può essere svolta, **senza una precisa formalizzazione**, in ogni momento in quanto è parte integrante del **dialogo educativo**, utilizzando l'apposita **griglia** approvata dal Collegio dei Docenti.

_per quanto riguarda la **valutazione sommativa**, ci si atterrà ai criteri individuati nel Regolamento per la DDI

8. Per quanto riguarda la **partecipazione degli studenti** alla DAD, i docenti sono invitati a segnalare ai coordinatori dei CDC o di team, tramite la mail istituzionale, **i nominativi degli alunni che si assentano frequentemente nelle ore della propria disciplina.** *I coordinatori, a loro volta, dovranno comunicare questa circostanza alle famiglie degli alunni.*

9. Come previsto dal **Piano scolastico per la DID** gli studenti sono tenuti a frequentare con **regolarità** le attività didattiche. Non è consentita la **connessione in ritardo**, né la disconnessione in anticipo o saltuaria, che verrà considerata **assenza a tutti gli effetti** e dovrà essere **regolarmente giustificata** inviando una mail all'indirizzo istituzionale del docente coordinatore. A tale riguardo i docenti annoteranno tali circostanze sul registro elettronico.

10. Durante le attività didattiche in DDI **gli alunni sono tenuti a rispettare tutte le norme del Regolamento per la DDI destinato agli alunni**, ivi incluse quelle che prescrivono un abbigliamento decente e idoneo alla frequenza scolastica. Le violazioni verranno regolarmente sanzionate.

Invito tutti i docenti e gli alunni a seguire **in maniera scrupolosa** le indicazioni fornite, ricordando che vanno intese come precise **disposizioni**, alle quali è necessario uniformarsi per evitare confusione e differenze di comportamento, che sarebbero fuorvianti per gli studenti e potrebbero dare adito a contestazioni e possibili contenziosi.

Contando sulla consueta collaborazione, auguro a tutti buon lavoro.

La Dirigente Scolastica
Anna Lamacchia