



CIRCOLARE N. 78

a.s. 2019/2020

- ✓ Ai docenti della Sc. Secondaria di I° grado
- ✓ ATTI/ALBO

Oggetto: Ulteriori disposizioni in materia di didattica a distanza e modalità di registrazione delle attività didattiche.

Il protrarsi della situazione emergenziale che sta coinvolgendo in questi giorni il nostro Paese e la nostra regione in particolare ci induce a fronteggiare situazioni in continuo « divenire ».

Per tenere viva la continuità del lavoro scolastico per i nostri studenti, sono state sperimentate diverse modalità di didattica a distanza.

A questo punto diventa necessario sistematizzare e uniformare le iniziative ed esperienze già sperimentate da molti di voi, per evitare situazioni di confusione e disorientamento da parte dei genitori e degli studenti.

E' fondamentale quindi che tutti gli insegnanti utilizzino le modalità di seguito riportate, evitando di prendere iniziative individuali non contemplate nelle seguenti indicazioni. La straordinarietà della situazione, la necessità di rispondere alle esigenze degli studenti e delle famiglie, consentiranno di adottare soluzioni anche non strettamente professionali.

1. I docenti coordinatori dei Consigli di classe creeranno un gruppo whatsApp includendo la sottoscritta e tutti i componenti del Consiglio di classe ; tale pratica permetterà ai docenti di scambiarsi informazioni e notizie e alla sottoscritta di seguire le vicende di ogni singola classe ;
2. Tutti i docenti utilizzeranno la piattaforma « **COLLABORA** » alla quale è possibile accedere tramite R.E.(simbolo sulla riga in alto a destra simile a un pezzo di un puzzle) ; un video esplicativo (registrazione del webinar dell'11 marzo 2020) verrà pubblicato nei prossimi giorni sul sito : www.sclservice.it ;
3. Il coordinatore di classe terrà due incontri settimanali con tutta la classe tramite Skype (con eventuale turnazione di materie da concordare con il Consiglio di classe) ;
4. Tutti gli insegnanti inseriranno materiali didattici e compiti secondo la scansione oraria del proprio orario settimanale indicandoli nel R.E.;

5. Gli insegnanti, guarderanno giornalmente il planning del registro elettronico per essere informati sulle attività svolte dagli altri colleghi, avendo cura di garantire una equilibrata assegnazione di compiti e attività considerata la peculiarità della situazione.

Per supporto informatico e consulenza sarà possibile rivolgersi alla prof.ssa Milani che ricopre l'incarico di Animatore Digitale.

Si confida nella consueta collaborazione di tutti, importante e preziosa in un momento tanto delicato.

Ponte Lambro 12/03/2020

Il Dirigente Scolastico
Anna Antonietta Lamacchia.