



Ministero istruzione, università e ricerca
Istituto Comprensivo Ponte Lambro
Via Trieste, 33 – 22037 Ponte Lambro
Tel. 031620625 – Fax 031623181 - CF 82006820136
coic80400v@istruzione.it ; coic80400v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icpontelambro.edu.it

Prot. n. 374/IV.6

Ponte Lambro, 04/02/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 " regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 68 del 16/10/2019 con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 12/12/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto visite d'istruzione per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore dell'appalto di importo ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
 - b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del

D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016), così come della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;

e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

ACCERTATA la necessità di procedere all'iscrizione per **visita istruzione a Tremezzo e Como del 29/04/2020 – per la classe 1^ A della scuola secondaria di 1° grado;**

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività didattica;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non hanno aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzare i relativi parametri di prezzo qualità;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip relative a beni/servizi comparabili con quelle da acquisire;

CONSTATATO che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione Scolastica con delibera n. 14 del 13 febbraio 2015, per l'acquisizione di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;

VISTI i preventivi richiesti alle Ditte di trasporto:

- Autoservizi Viganò;
- Cattaneo;
- Discacciati;
- Giudici;
- Rampinini;
- Spreafico;
- Tagliabue.

VISTO il prospetto comparativo delle offerte;

CONSIDERATO che il preventivo più conveniente era quello della ditta Cattaneo;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Di procedere con l'affidamento del servizio di noleggio bus per **visita istruzione a Tremezzo e Como del 29/04/2020 – per la classe 1^ A della scuola secondaria di 1° grado - per un costo complessivo Iva compresa di € 450,00;**

- Di selezionare gli operatori di mercato economici mediante – affidamento diretto alla ditta - Autoservizi Cattaneo srl di Cassago Brianza (LC) ;
- Ai fini della tracciabilità è stato richiesto il **CIG N. ZDF2BDF3A1;**
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di assumere appositi impegni di spesa da imputare al Prog./Att. A05 c.s.c 03/12/01 del Programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Antonietta Lamacchia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93