



Ministero istruzione, università e ricerca  
**Istituto Comprensivo Ponte Lambro**  
Via Trieste, 33 – 22037 Ponte Lambro  
Tel. 031620625 – Fax 031623181 - CF 82006820136  
[coic80400v@istruzione.it](mailto:coic80400v@istruzione.it) ; [coic80400v@pec.istruzione.it](mailto:coic80400v@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icpontelambro.gov.it](http://www.icpontelambro.gov.it)

Prot. n. 1681/VI.3

Ponte Lambro, 20/06/2019

All'Albo Pretorio  
Al sito web

[CIG N. Z7728E50F6](#)  
[Cod. Univoco UFXPCI](#)

**OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per l'acquisto di materiale di facile consumo – cancelleria per scuola primaria Castelmarte Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50/2016**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la richiesta di acquisto materiale presentata dalla docente referente per gli acquisti della scuola primaria di Castelmarte, Iasenzio Maria Ida;
- RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 " regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 13/11/2018 con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 31/01/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTI i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto visite d'istruzione per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 -, per procedere all'individuazione della ditta alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
- c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016), così come della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

CONSIDERATO che la ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (TO), partita iva 02027040019, fornitrice del materiale suddetto;

TENUTO CONTO che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC;

CONSIDERATA la comprovata professionalità che ha dimostrato la ditta di cui sopra da diversi anni e i cui servizi e forniture rientrano nel principio di economicità;

VISTA la legge di Bilancio 2019 (Legge n° 145/2018);

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto.

#### **DETERMINA**

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, la procedura in economia - affidamento diretto (ai sensi degli artt. 32,36,37 del D.L.vo 50/2016) alla Ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (TO), la fornitura del materiale di cui all'oggetto alle condizioni di quanto presente sul catalogo on-line del MEPA, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della PA nei casi consentiti dalla Legge;
- Di fissare l'importo della fornitura di cui all'art. 1 in €. 229,87 IVA esclusa + IVA 22% pari a €. 50,51 per un totale di € 280,44;
- Che la fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario o dall'invio dell'ordine;
- Di imputare la spesa all'attività/progetto A03.8 - sottoconti 2/1/2;
- Di disporre che il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico reg., Silvia Magnaghi.

F.to Il Dirigente Scolastico Reg.

Silvia Magnaghi

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/93