



Ministero istruzione, università e ricerca
Istituto Comprensivo Ponte Lambro
Via Trieste, 33 – 22037 Ponte Lambro
Tel. 031620625 – Fax 031623181 - CF 82006820136
coic80400v@istruzione.it ; coic80400v@pec.istruzione.it
Sito web: www.icpontelambro.gov.it

Prot. n. 720/IV.6

Ponte Lambro, 09/03/2018

OGGETTO: DETERMINA NOLEGGIO PULLMAN TRASPORTO ALUNNI – CORSO DI NUOTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il progetto "Acquaticità" che prevede un corso di nuoto per gli alunni della scuola primaria di Caslino d'Erba con svolgimento dal 16/03/2018 al 25/05/2018;
- VISTO** l'art. 11 del Regolamento di contabilità che ha ridefinito l'assetto delle competenze in materia di impegni di spesa attribuendo al Dirigente Scolastico la capacità di assunzione delle stesse;
- VISTA** la delibera n. 11 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;
- VISTO** il regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 13/02/2015;
- RITENUTO** di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, previsto dall'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006;
- ACQUISITO** il CIG N. Z14224DF77;

DETERMINA

- Di procedere all'affidamento del servizio di trasporto per il progetto indicato in premessa alla CSM srl Centro Sportivo Merone;
- Di assumere l'impegno di spesa di € 1.134,00 + IVA 10% € 126,00 per un importo totale pari a € 1.260,00, attingendo dal Prog./Att. A02 – 03/02/09;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di Stabilità 2015 (dello split payment);
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
- Ai sensi dell'art. 31 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico reg., Silvia Magnaghi.

F.to Il Dirigente Scolastico Reg.
Silvia Magnaghi
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/93