



**Ministero istruzione, università e ricerca**  
**Istituto Comprensivo Ponte Lambro**

Via Trieste, 33 – 22037 Ponte Lambro  
Tel. 031620625 – Fax 031623181 - CF 82006820136  
[coic80400v@istruzione.it](mailto:coic80400v@istruzione.it) ; [coic80400v@pec.istruzione.it](mailto:coic80400v@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icpontelambro.gov.it](http://www.icpontelambro.gov.it)

Prot. n. 778/IV.6

Ponte Lambro, 14/03/2018

- All'Albo Pretorio

[CIG n. – Z3D2288C00 -](#)  
[Codice Univoco : UFXPCI](#)

**Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa uscita didattica a Torino-Museo Egizio – visita guidata e laboratorio "Un giorno da scriba" – scuola Primaria 2° ciclo di Ponte Lambro – classe 4^A/4^ B - giorno 24/04/2018**  
**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VALUTATA la richiesta di uscita didattica presentata dai docenti della classe 4^ A e 4^ B del plesso di scuola primaria 2° ciclo di Ponte Lambro;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.P.R. 207/2010 concernente il regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 per le parti non abrogate;

VISTO D.I. 1 febbraio 2014, n. 44 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

RILEVATA l'esigenza di indire in relazione all'importo finanziario, la procedura per la fornitura sotto soglia di cui all' art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, tramite affidamento diretto;

VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione della Consip S.p.A.;

RILEVATA l'assenza di CONVENZIONI CONSIP di cui all' art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

CONSIDERATO l'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 al comma 2 dispone che "l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario) o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 34 D.I. 44/2001;

CONSIDERATO che la Soc. REAR Soc. Coop. di Torino detiene l'esclusiva per il servizio di cui all'oggetto;

VISTA la legge di stabilità 2016 (Legge n.° 208/2015);

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 199 del 27/10/2017 con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 30/01/2018 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

#### **DETERMINA**

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, la procedura in economia – affidamento diretto, senza bando (ai sensi degli artt. 32,36,37 del D.L.vo 50/2016) per l'uscita didattica con visita guidata e laboratorio di cui all'oggetto alla Soc. REAR Soc. Coop. di Torino, unico operatore per il servizio in oggetto;
- Di fissare l'importo della fornitura di cui all' art. 1 in €. 511,50 IVA esente ai sensi art. 10 c. 22 D.P.R. 633/72 così ripartito:
  - per visita guidata per n. 35 alunni al costo di € 5,50 a studente + € 1,00 per n. 6 docenti accompagnatori per un importo pari a € 231,50;
  - per laboratorio "Un giorno da scriba" per n. 35 alunni al costo di € 8,00 a studente per un importo pari a € 280,00;
- Di imputare la spesa all'attività/progetto 322 "Uscite e visite didattiche" sottoconti 03/13/01;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico reg., Silvia Magnaghi.

F.to Il Dirigente Scolastico Reg.

Silvia Magnaghi

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/93